

RISERVATO ALL'UFFICIO ACCETTANTE

Data / /

Prot. n.

Tit. Fasc.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Scuola Secondaria Statale 1° grado "P.P. Pasolini"

Via Maggiore, 22

33170 - PORDENONE

Oggetto: Richiesta certificato.

Il/la sottoscritt.....,
nat... a il/...../.....,
alunn... / genitore dell'alunno della classe
sez. anno scolastico/.....

CHIEDE

il rilascio di N° copie di:

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE - ANNO SCOLASTICO.....

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE E FREQUENZA - ANNO SCOLASTICO

CERTIFICATO DI PROMOZIONE - ANNO SCOLASTICO.....

ATTESTATO PATENTINO - ANNO SCOLASTICO

ALTRO (*specificare il tipo di richiesta*):
.....

Motivo della richiesta:
.....

Pordenone lì/...../.....

Firma

.....